



ประกาศโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และความเห็นชอบจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และอาศัยแนวปฏิบัติแนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบรรณารักษ์ และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (รวมเงินประกันสังคมตามกฎหมาย)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) วุฒิการศึกษา อนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป สาขาบรรณารักษ์/บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ / สารสนเทศศาสตร์ พิจารณาเป็นลำดับแรก หรือสาขาอื่นที่มีประสบการณ์หรือความสามารถปฏิบัติงานตามขอบข่ายงานและที่เกี่ยวข้องได้ พิจารณาเป็นลำดับถัดไป

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้

(๙) ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญา ในวันที่สัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานในลักษณะเช่นเดียวกับที่ข้าราชการปฏิบัติ ซึ่งอาจเป็นงานในภารกิจหลัก ภารกิจรองหรือภารกิจสนับสนุน หรือเป็นงานตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องอำนวยการโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ๐ ๕๕๓๖ ๕๑๐๐ หรือ ๐๘ ๒๔๐๔ ๔๖๕๐ หรือ ๐๘ ๑๙๗๒ ๓๗๙๗

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) ใบสมัคร (ขอรับได้ที่โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา)
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่เปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
- (๓) ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) และวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย พร้อมถ่ายสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)
- (๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญสมรส,ใบเปลี่ยนชื่อตัว-นามสกุล พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

### ๓.๓ การตรวจสอบคุณสมบัติ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะเหตุผลใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ได้อีก

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าคัดเลือก ในวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา อำเภอพรหมพิรามวิทยา จังหวัดพิษณุโลก และทางเว็บไซต์โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา <http://www.phws.ac.th>

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา จะพิจารณาคัดเลือกจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน โดยคณะกรรมการจะสัมภาษณ์และพิจารณา จากแฟ้มสะสมงาน/ผลงานและร่องรอย หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

#### ๖. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชี

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงลงมา ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี เว้นแต่ผู้ได้อันดับที่ ๑ ไม่มารายงานตัว จะเรียกผู้ได้คะแนนรวมอันดับถัดไป มาทำสัญญาปฏิบัติงานตามลำดับ

#### ๗. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

๗.๒ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ เรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาในการจ้างตามสัญญาจ้าง

๗.๓ การจ้างตามข้อ ๗.๒ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่อง ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ แต่อย่างใด

๗.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ โดยทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนพรหมพิรามวิทยา อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบุญศักดิ์ ไมตรีจิตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา